

**Zasady rekrutacji dzieci do jednostek wychowania przedszkolnego
prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg
w roku szkolnym 2021/2022**

1. Wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat (art. 31 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe Dz.U. z 2020 r. poz. 910).
2. Wychowanie przedszkolne jest realizowane w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych formach wychowania przedszkolnego (art. 31 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe).
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wychowaniem przedszkolnym może także zostać objęte dziecko, które ukończyło 2,5 roku (art. 31 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe).
4. Dziecko w wieku 6 lat jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub w innej formie wychowania przedszkolnego. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat (art. 31 ust. 4-5 ustawy Prawo oświatowe).
5. Dziecko w wieku 6 lat może również, na wniosek rodziców, rozpocząć naukę w szkole podstawowej w kl. I, jeśli (art. 36 ust. 1-2 ustawy Prawo oświatowe):
 - korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, **albo**
 - posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
6. Dzieci w wieku 3-5 lat mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego. Dziecko uzyskuje prawo z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończy 3 lata (art. 31 ust. 6 i 7 ustawy Prawo oświatowe).

Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat.
2. Dzieci przyjmuje się po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego (art. 130 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe).
3. Jeżeli przyjęcie dziecka w trakcie roku szkolnego wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy jednostki wychowania przedszkolnego powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor może przyjąć dziecko po uzyskaniu zgody organu prowadzącego (art. 130 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe).

4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca (art. 153 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe).
5. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora danej jednostki wychowania przedszkolnego (art. 157 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe).
6. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi się na wniosek rodzica (art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe). We wniosku rodzic może wskazać 3 publiczne jednostki wychowania przedszkolnego (art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe), wskazując ich kolejność w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych (art. 150 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe). Wypełniony i zapisany elektronicznie wniosek należy złożyć w wersji papierowej do dyrektora jednostki pierwszego wyboru (art. 149 ustawy Prawo Oświatowe).
7. Rodzice dzieci przyjętych do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub danej innej formy wychowania przedszkola corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tej danej jednostce, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego (art. 153 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe). Dzieci, których rodzice złożą deklarację w wyznaczonym terminie, nie biorą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. W przypadku, gdy rodzic nie złoży deklaracji w ww. terminie, dziecko traci status kontynuującego wychowanie przedszkolne. W takiej sytuacji oraz w sytuacji zamiaru zmiany placówki, rodzic zobowiązany jest do złożenia wniosku o przyjęcie dziecka do wybranej jednostki, celem uczestniczenia dziecka w postępowaniu rekrutacyjnym.
8. Do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Miasto Elbląg (art. 131 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe).
9. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze Gminy Miasto Elbląg niż liczba miejsc wolnych w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formie wychowania przedszkolnego na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria ustalone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.
10. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu dane przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej albo dana inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się drugi etap postępowania rekrutacyjnego, w którym brane są pod uwagę kryteria określone przez Radę Miejską w Elblągu (art. 131 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe).
11. Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Miasto Elbląg mogą być przyjęci do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego tylko wówczas, gdy po przeprowadzeniu postępowania

rekrutacyjnego i uzupełniającego oraz zapewnieniu miejsc swoim mieszkańcom Gmina Miasto Elbląg będzie nadal dysponowała wolnymi miejscami.

W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem Gminy Miasto Elbląg przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne (art. 131 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe).

12. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone z wykorzystaniem systemu elektronicznego www.eped.pl:

- elektroniczne postępowanie rekrutacyjne obejmuje:
 - ✓ dzieci objęte obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego – dzieci w wieku 6 lat,
 - ✓ dzieci posiadające prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego – dzieci 3-5 letnie,
 - ✓ dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegające się o przyjęcie do jednostki ogólnodostępnej,
 - ✓ dzieci nieposiadające orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegające się o przyjęcie do oddziału integracyjnego w przedszkolu lub oddziału przedszkolnego integracyjnego w szkole podstawowej,
 - ✓ dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegające się o przyjęcie do oddziałów specjalnych i oddziałów integracyjnych w publicznych przedszkolach, do oddziałów przedszkolnych integracyjnych zorganizowanych w publicznych szkołach podstawowych lub do specjalnej innej formy wychowania przedszkolnego.

13. W przypadku nieprzyjęcia dziecka do żadnej z wymienionych we wniosku jednostek, Prezydent Miasta pisemnie wskazuje inną jednostkę dysponującą wolnymi miejscami, mogącą przyjąć dziecko (art. 31 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe).

14. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami dana jednostka przeprowadza postępowanie uzupełniające z zachowaniem zasad obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym (art. 161 ust. 1 i 3 ustawy Prawo oświatowe).

15. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który przeprowadzana jest rekrutacja (art. 161 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe).

16. Każde z postępowań (rekrutacyjne i uzupełniające) składa się z dwóch części (na podstawie art. 158 ustawy Prawo oświatowe):

- ✓ część I zakończona podaniem do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- ✓ część II zakończona podaniem do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

17. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach składanych przez rodziców w procesie rekrutacji (art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe).
18. Oświadczenia będące dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów rodzice składają pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli o treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe) (druki wymaganych oświadczeń należy pobrać ze strony www.eped.pl) [zakładka rekrutacja do przedszkoli – do pobrania](#).
19. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do danego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, jeżeli w wyniku postępowania kandydat został zakwalifikowany i złożył wymagane dokumenty (art. 158 ust.2 ustawy Prawo oświatowe).
20. W trakcie roku szkolnego o przyjęciu dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego decyduje dyrektor przedszkola lub szkoły (art. 130 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe).

Procedura odwoławcza w przypadku nieprzyjęcia dziecka do jednostki wychowania przedszkolnego

Rodzic dziecka, które nie zostało przyjęte może (art. 158 ust 6-9 ustawy Prawo Oświatowe):

1. w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia (komisja sporządza uzasadnienie w terminie 5 dni),
2. w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia wnieść do dyrektora danej jednostki wychowania przedszkolnego odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej (dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania),
3. złożyć skargę do sądu administracyjnego na rozstrzygnięcie dyrektora danej jednostki wychowania przedszkolnego.